

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

ББ57

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
физические лица \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (2-й год планового периода)	
	содержание 1 (наименование показателя)	содержание 2 (наименование показателя)	содержание 3 (наименование показателя)	условие 1 (наименование показателя)	условие 2 (наименование показателя)			наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010120.99.0.ББ57АЕ28000	не указано	не указано	естественнонаучной	очная	очная	001. Доля детей регулярно посещающих занятия;	процент	744	100	100	100
8010120.99.0.ББ57АЖ00000	не указано	не указано	туристско-краеведческой	очная	очная	002. Доля детей и родителей показавших высокий уровень удовлетворенности качеством организации услуг	процент	744	100	100	100
8010120.99.0.ББ57АЕ04000	не указано	не указано	техническое	очная	очная		процент	744	100	100	100
8010120.99.0.ББ57АЕ76000	не указано	не указано	художественной	очная	очная		процент	744	100	100	100
8010120.99.0.ББ57АЕ52000	не указано	не указано	физкультурно-спортивной	очная	очная		процент	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010120.99.0.ББ57АЕ28000	не указано	не указано	не указано	очная	очная	человеко-часов пребывания	физ. Лица	001	10	20	25	0	0	0
8010120.99.0.ББ57АЖ00000	не указано	не указано	не указано	очная	очная	человеко-часов пребывания	физ. Лица	001	40	35	38	0	0	0
8010120.99.0.ББ57АЕ04000	не указано	не указано	не указано	очная	очная	человеко-часов пребывания	физ. Лица	001	15	20	25	0	0	0
8010120.99.0.ББ57АЕ76000	не указано	не указано	не указано	очная	очная	человеко-часов пребывания	физ. Лица	001	40	42	45	0	0	0
8010120.99.0.ББ57АЕ52000	не указано	не указано	не указано	очная	очная	человеко-часов пребывания	физ. Лица	001	25	60	65	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	отдел образования	21.12.2020	102-од	"Об утверждении ведомственного перечня государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными автономными образовательными учреждениями Сорокинского района"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ от 21.12.2020 г. № 102-од "Об утверждении ведомственного перечня государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными автономными образовательными учреждениями Сорокинского района"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

<p>Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и на информационных стендах учреждения.</p>	<p>статья 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"</p>	<p>подлежат размещению и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p>
---	---	--

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

(-реализация или ликвидация учреждения;-смета органа,осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения;-исключение предоставляемых учреждением муниципальных услуг (работ) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);-и иных случаях,когда учреждения не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеется основание предполагать,что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями;-установление учредителем по результатам рассмотрения отчета о выполнении муниципального задания фактов не выполнения в объеме более значимости показателя допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги,в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

Постановление АСМР от 30.10.2015 № 538 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление отчета о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Отдел образования АСМР
Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках муниципального задания	В соответствии с запросом отдела образования АСМР	Отдел образования АСМР
Анализ поступающих жалоб заявителей,в том числе опросы заявителей по качеству предоставления муниципальных услуг	на основании обращений физических т (или) юридических лиц	Отдел образования АСМР
Проведение плановых и внеплановых пролверок по выполнению муниципального задания	на основании приказа начальника отдела образования АСМР	Отдел образования АСМР

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление форм отчетности

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_  
в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <sup>7</sup> нет

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.